128072

Tijdhof **Daverschot** **De Jong Posthumus** Notarissen **Assen | Hoogeveen** www.notariskantoor.nu info@notariskantoor.nu	**Ontwerp** Bij onjuistheden gelieve u **vóór** het passeren van de akte contact op te nemen. Versiedatum: 17 januari 2025

AKTE VAN OPRICHTING

VERENIGING WENSAMBULANCE NEDERLAND

Heden, *(datum)*, verscheen voor mij, mr. Anne Jochems de Groot, notaris te Assen:
[*medewerkster Tijdhof*],
te dezer zake handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. de stichting: **Stichting Wensambulance Noord-Nederland**, gevestigd te Tynaarlo, gemeente Tynaarlo, kantoorhoudende te 9482 WB Tynaarlo, Nijverheidsweg 9A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 01145314,
   Stichting Wensambulance Noord-Nederland hierna ook te noemen: **oprichter 1**;
2. de stichting: **Stichting WensenAmbulance Noord-Holland**, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1948 RM Beverwijk, Schieland 14, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50205455,
   Stichting Wensambulance Noord-Holland hierna ook te noemen: **oprichter 2**;
3. de stichting: **Stichting Wensambulance Limburg, uw wens in Beweging.**, gevestigd te Venlo, kantoorhoudende te 5913 TV Venlo, Vijverhofstraat 3, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 58712542,
   Stichting Wensambulance Limburg, uw wens in Beweging hierna ook te noemen: **oprichter 3**;
4. de stichting: **Stichting WensAmbulance Brabant**, gevestigd te Valkenswaard, kantoorhoudende te 5555 XP Valkenswaard, De Vest 76B, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 52085031,
   Stichting WensAmbulance Brabant hierna ook te noemen: **oprichter 4**;
5. de stichting: **Stichting WensAmbulance Gelderland**, gevestigd in de gemeente Elburg, kantoorhoudende te 8081 NM Elburg, Vooronder 54,

ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 60824891,
Stichting WensAmbulance Gelderland hierna ook te noemen: **oprichter 5**;

6. de stichting: **Stichting WensAmbulance Utrecht**, gevestigd in de gemeente Nieuwegein, kantoorhoudende te 3527 SE Utrecht, Spaaklaan 101, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 66385857,
Stichting WensAmbulance Utrecht hierna ook te noemen: **oprichter 6**;
7. de stichting: **Stichting Zeeuwse WensAmbulance**, gevestigd in de gemeente Reimerswaal, kantoorhoudende te 4413 DH Krabbendijke, Zwartebessestraat 48, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 88191710,
Stichting Zeeuwse WensAmbulance hierna ook te noemen: **oprichter 7**.

Oprichter 1, oprichter 2, oprichter 3, oprichter 4, oprichter 5, oprichter 6 en oprichter 7 hierna tezamen ook te noemen: **de oprichters**.

De comparante verklaarde namens de oprichters bij deze akte een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

STATUTEN:

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging WensAmbulance Nederland**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

Doel

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel: het ondersteunen van de activiteiten van diverse rechtspersonen die onder andere wensambulances exploiteren en als doel hebben om het leed van ernstig zieke mensen, met een beperkte levensverwachting, enigszins te verzachten, zulks met al hetgeen daartoe behoort en/of daaraan bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
   a. het intensiveren van de samenwerking met rechtspersonen die beschikken over een ANBI-status en een overeenkomstig of aanverwant doel hebben, waaronder begrepen de stichting: Stichting Roparun, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41132922;
   b. te profiteren van elkaars kennis en van de schaalvoordelen die voortvloeien uit deze samenwerking;
   c. zich vanuit een gezamenlijke visie en missie, zoals omschreven in het beleidsplan van de vereniging, nadrukkelijk te profileren;
   d. alle andere (wettige) middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:
   - bijdragen van de leden;
   - subsidies en donaties;
   - schenkingen, erfstellingen en legaten;
   - alle andere verkrijgingen en baten;
   - opbrengsten uit algemeen nuttige activiteiten.

2. Instandhouding en/of vorming van vermogen, zoals door het vormen van reserves, is slechts toegestaan indien en voor zover zulks noodzakelijk is voor verwezenlijking van een doelstelling van de vereniging dan wel ter waarborging van de continuïteit van de vereniging.
3. Schenkingen kunnen slechts worden aanvaard indien en voor zover daaraan geen bezwarende voorwaarden en bepalingen zijn verbonden, anders dan die betreffende eventueel verschuldigde schenk- of erfbelasting en de op die schenkingen/dat legaat vallende kosten.
4. Wanneer het vermogen van de vereniging te groot zou worden, bijvoorbeeld door donatie of erfstelling, dan wordt daarvoor een bestemming gekozen door de algemene vergadering.
5. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Leden

Artikel 4

1. Tot lid van de vereniging kunnen worden benoemd:
   a. rechtspersonen die zich schriftelijk (daaronder eveneens begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht) als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten; én
   b. daarnaast kwalificeren als een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen (of daarvoor in de plaats tredende wetgeving), met een gelijksoortige doelstelling.
2. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
4. Het lidmaatschap kan niet worden overgedragen of door overgang onder algemene titel worden verkregen.

Einde Lidmaatschap

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. doordat het lid ophoudt te bestaan;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de vereniging;
   d. door ontzetting;
   e. doordat het lid niet meer voldoet aan het hiervoor in artikel 4 lid 1 onder b bepaalde.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
   Het lid kan echter haar lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen:
   a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

128072

b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld;
c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.

3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
   - wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, twee maanden vóór het einde van het lopende boekjaar niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
   - wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.

   De opzeggingstermijn is ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnenwet niet van toepassing.
   Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
   De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
   De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
   Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk schriftelijk van het besluit in kennis stelt, zulks onder opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Na ontvangst van het beroep roept het bestuur binnen een maand op tot een algemene vergadering.
   Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
   Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
5. De vereniging draagt er zorg voor dat leden de voor opzegging van het lidmaatschap noodzakelijke informatie eenvoudig kunnen raadplegen.

Jaarlijkse bijdragen

Artikel 6

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichtingen tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Bestuur

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal van ten minste drie (3) natuurlijke personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. Tot bestuurder kunnen slechts worden benoemd natuurlijke personen die tevens deel uitmaken van het bestuur van een lid van de vereniging.
2. Een bestuurder kan niet over de middelen van de vereniging beschikken als waren het zijn of haar eigen middelen.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk een

voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste drie (3) leden van de vereniging. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door drie (3) of meer leden van de vereniging moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden vertegenwoordigd is.
5. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de benoeming van bestuursleden.
6. Tot bestuurder kan niet worden benoemd:
   a. een persoon die vijf (5) jaren of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een vereniging of stichting;
   b. een persoon die vier (4) jaren of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming onherroepelijk is veroordeeld voor (i) het aanzetten tot haat of geweld, (ii) het gebruik van geweld en/of (iii) het opzettelijk plegen van een misdrijf waardoor de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar wordt gebracht;
   c. een persoon ten aanzien van wie een bestuursverbod geldt, welk bestuursverbod blijkens de uitspraak van de rechtbank (mede) betrekking heeft op de vereniging, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet.
7. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer bestuurders ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders niettemin een wettig bestuur.
8. Bij belet en ontstentenis van één of meer bestuursleden zijn de overige bestuursleden belast met het bestuur van de vereniging. Bij belet en ontstentenis van alle bestuursleden wordt het bestuur tijdelijk waargenomen door een door de algemene ledenvergadering aan te wijzen persoon. De betreffende persoon wordt voor wat betreft het verrichten van de bestuursdaden met een bestuurslid gelijkgesteld.
9. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

<u>Einde bestuurslidmaatschap – periodiek lidmaatschap – schorsing</u>
<u>Artikel 8</u>

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij of zij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Bestuurders treden periodiek af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden, in dier voege dat geen bestuurder langer dan vier (4) jaar zitting heeft in het bestuur. Een aftredend lid is eenmaal herbenoembaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
   a. door overlijden van een bestuurslid;

128072

b. bij verlies van het vrije beheer over zijn of haar vermogen;
c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
e. door ontslag door het bestuur;
f. door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet op te leggen dat (mede) betrekking heeft op de vereniging.

Bestuursfuncties – besluitvorming van het bestuur

Artikel 9

1. Het bestuur wijst uit zijn midden voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
2. Het bestuur vergadert tenminste viermaal per jaar.
   Voorts vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit nodig achten.
3. Rechtsgeldige bestuursbesluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig is.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.
6. Indien door een bestuurslid een elektronisch adres bekend wordt gemaakt, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen, mededelingen en/of oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden.
7. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld om hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk – daaronder eveneens begrepen per e-mail - hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle in functie zijnde leden van het bestuur zich voor het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
8. Het bestuur kan ook besluiten nemen doordat één of meerdere bestuursleden het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits de bestuursleden via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kunnen kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en via het elektronisch communicatiemiddel kunnen deelnemen aan de beraadslaging en het stemrecht kunnen uitoefenen.
9. Indien een bestuurder een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang heeft met de vereniging, neemt hij of zij geen deel aan de beraadslaging en besluitvorming ter zake binnen het bestuur. Indien alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang hebben met de vereniging, is het bestuur niettemin bevoegd tot beraadslaging en besluitvorming ter zake, maar worden de aan het besluit ten grondslag liggende overwegingen schriftelijk vastgelegd.

128072

Bestuurstaak – vertegenwoordiging

Artikel 10

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Zowel het gehele bestuur als twee gezamenlijk handelende bestuursleden vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte.
3. Indien het aantal bestuursleden beneden drie (3) is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
5. Het bestuur is – na verkregen goedkeuring van de algemene vergadering - bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
6. Iedere bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem of haar opgedragen taak.
   Iedere bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Hij of zij is voor het geheel aansprakelijk ter zake van onbehoorlijk bestuur, tenzij hem of haar - mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken - geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en hij of zij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden.

Algemene vergadering

Artikel 11

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het kalenderjaar, wordt een algemene vergadering (de jaarvergadering) gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
   a. Het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 16 met het verslag van de in artikel 17 gedoelde commissie;
   b. de benoeming van de in artikel 17 genoemde commissie voor het volgende kalenderjaar;
   c. voorziening in eventuele vacatures;
   d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan

door oproeping overeenkomstig artikel 11 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.
5. Indien door een lid een elektronisch adres bekend wordt gemaakt houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen, mededelingen en/of oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg te krijgen toegezonden.
6. De algemene vergadering kan ook besluiten nemen, doordat één of meerdere leden het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits de leden via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks kunnen kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en via het elektronisch communicatiemiddel kunnen deelnemen aan de beraadslaging en het stemrecht kunnen uitoefenen.

Toegang en stemrecht

Artikel 12

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle bestuursleden van alle leden van de vereniging en alle bestuursleden van de vereniging. Geen toegang hebben vertegenwoordigers van geschorste leden en geschorste bestuursleden, tenzij tijdens de behandeling van het schorsingsberoep van de betrokkene.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan haar stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

Voorzitterschap – notulen

Artikel 13

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter der vergadering op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de algemene vergadering

Artikel 14

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Stemming over zaken en personen geschiedt mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 15

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk (daaronder tevens begrepen per e-mail, met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 lid 5) aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4 lid 3. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven (7) dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.

Jaarverslag - rekening en verantwoording

Artikel 16

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers

op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.

3. Uit de in lid 2 bedoelde administratie moet onder andere blijken:
   a. welke bedragen er – indien en voor zover van toepassing - (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald;
   b. welke kosten de vereniging heeft gemaakt; en
   c. wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de vereniging is.
4. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over.
   Deze stukken zijn ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
   Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
5. De in het vorige lid bedoelde balans en staat van baten en lasten en rekening en verantwoording gaan vergezeld van een verslag - van de in artikel 17 genoemde kascommissie.
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de volgens de wet voorgeschreven termijn te bewaren.
7. Voor afloop van elk boekjaar stelt het bestuur een beleidsplan op voor het daaropvolgende boekjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de vereniging en de besteding daarvan.
8. Het bestuur stelt een meerjarig beleidsplan op en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Het meerjarig beleidsplan is actueel en geeft inzicht in de manier waarop de doelstelling van de vereniging wordt uitgevoerd.
   Het beleidsplan geeft in ieder geval inzicht in:
   a. de werkzaamheden die de vereniging verricht;
   b. de manier waarop de vereniging geld wil werven;
   c. het beheer van het vermogen van de vereniging;
   d. de besteding van het vermogen van de vereniging.

<u>Kascommissie</u>
<u>Artikel 17</u>

1. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
   Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit.
2. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige laten bijstaan.

Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

3. De opdracht aan de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ingetrokken, doch slechts alleen door benoeming van een andere kascommissie.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien (14) dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, toezenden aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4 lid 3.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest kan worden besloten, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding

Artikel 19

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging zal worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen (of daarvoor in de plaats tredende wetgeving) met een gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend dan wel nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft.

Huishoudelijk reglement

Artikel 20

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen;
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Slotbepaling

Artikel 21

In gevallen waarin de statuten niet voorzien beslist de algemene vergadering.

Slotverklaringen

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde tenslotte:

1. Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizend vijfentwintig (31-12-2025).

128072

2. Ter uitvoering van het hiervoor in artikel 7 lid 1 bepaalde, wordt het aantal bestuurders bepaald op zeven (7) en worden tot eerste bestuurders van de vereniging benoemd:
   a. de heer Derk Roelfsema, geboren te *** op *** negentienhonderd ***;
   b. de heer Milco de Vries, geboren te Beverwijk op drieëntwintig februari negentienhonderd zestig (23-02-1960);
   c. de heer Hubertus Joseph Marie Gubbels, geboren te Maasbracht op vier juni negentienhonderd vijfenvijftig (04-06-1955);
   d. de heer Nicolaas Johannes Mattheus Broers, geboren te Wognum op vijftien december negentienhonderd vierenvijftig (15-12-1954);
   e. de heer Joy Henricus Adrianus Aleid van der Weijden, geboren te Elburg op negen december negentienhonderd tachtig (09-12-1980);
   f. de heer Johannes Agterberg, geboren te Utrecht op zeven april negentienhonderd zevenenzeventig (07-04-1977); en
   g. de heer Abraham Hendrik Lagendijk, geboren te Krabbendijke op drieëntwintig februari negentienhonderd zevenenvijftig (23-02-1957).

BIJLAGEN

Aan deze akte worden de volgende bijlagen gehecht:

- volmachten.

SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Assen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparante is mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparante en vervolgens door mij, notaris.